



Municipalité des Cèdres

Offre d'emploi

RESPONSABLE DE L'URBANISME ET DE L'ENVIRONNEMENT Poste cadre permanent à temps plein à 35 heures/semaine

Sous l'autorité du directeur général, le responsable de l'urbanisme et de l'environnement planifie et contrôle l'aménagement du territoire urbain en vue d'assurer une utilisation harmonieuse de l'espace et de répondre aux besoins des citoyens. Il analyse les facteurs économiques, politiques, légaux, culturels, géographiques, architecturaux et environnementaux qui influent sur l'organisation du territoire et recommande l'adoption de politiques, de directives ou de règlements relatifs à l'aménagement du territoire et à la protection de l'environnement.

Principales responsabilités

- Recueille et analyse les données afférentes à la planification de l'utilisation du territoire;
- Prépare ou collabore à l'élaboration d'un plan d'urbanisme en concordance avec l'ensemble des réglementations en vigueur;
- Développe un plan directeur à long terme en concordance avec la vision et les objectifs de la municipalité;
- Rédige et/ou modifie tout règlement ayant trait à son secteur d'activités;
- Assure la mise en application du plan d'urbanisme lors de l'analyse de toute demande relative à l'aménagement du territoire;
- Voit à l'application et au respect de la réglementation municipale d'urbanisme, des nuisances et autres règlements;
- Présente des recommandations aux comités consultatifs à l'égard de l'aménagement et l'utilisation du territoire;
- Étudie et émet et/ou supervise l'émission, de tout permis de construction, rénovation, lotissement, d'installation septique et tout autre projet relatif à l'urbanisme;
- Assure le suivi des projets en cours;



Municipalité des Cèdres

- Représente la Municipalité auprès d'organismes locaux et régionaux en matière d'aménagement et de développement ;
- Assure le traitement des demandes de dérogations mineures et des demandes d'autorisation à la CPTAQ ;
- Prépare les rapports hebdomadaires et mensuels reliés au service;
- Assure la mise en application des différents règlements environnementaux;
- Assure la gestion et l'évaluation du personnel sous sa direction ;
- Assiste la direction générale dans l'évaluation annuelle des employés de son service ;
- Collabore à la saine gestion des dossiers municipaux en concertation avec les divers services et participe au comité de gestion ;
- Effectue toutes autres tâches connexes à l'emploi.

Exigences

- Diplôme d'études universitaires en urbanisme;
- 3 années d'expérience significative ;
- Connaissance de la suite Office;
- Connaissances des enjeux liés au territoire de la région;
- Bonne connaissance des lois sur l'aménagement et l'urbanisme;
- Posséder de bonnes habiletés en communication écrite et verbale;
- Bonne gestion du stress ;
- Capacité d'adaptation;
- Sens des responsabilités et posséder une grande autonomie;
- Faire preuve de leadership et de jugement.

Conditions de travail

- Salaire concurrentiel, selon les compétences;
- Heure de travail (35 heures / semaine);
- Régime d'assurances collectives complet;
- Participation conjointe à un fonds de pension;
- Banque de congés mobiles;
- Café gratuit sur place;
- Horaire d'été;
- Politique de conciliation famille-travail et télétravail en vigueur.



Municipalité des Cèdres

Cette offre s'adresse autant aux hommes qu'aux femmes.

Toute personne intéressée doit acheminer son curriculum vitae au plus tard **le mercredi 6 juillet 2022 à 16h30** par courriel à rh@ville.lescedres.qc.ca

Nous remercions tous les candidats pour leur intérêt, seules les candidatures retenues seront contactées.