



Municipalité des Cèdres

Offre d'emploi

COORDONNATEUR DU SERVICE DES LOISIRS, CULTURE ET DE LA VIE COMMUNAUTAIRE

POSTE À TEMPS PLEIN (REMPLACEMENT CONGÉ DE MATERNITÉ) SERVICE DES LOISIRS

Sous l'autorité de la Directrice des loisirs, le Coordonnateur du service des loisirs, culture et de la vie communautaire planifie, gère et organise des programmes d'activités sociales, culturelles et sportives en plus d'en assurer l'animation. Il veille à faire preuve de créativité et d'originalité pour adapter les activités aux besoins des citoyens afin de susciter leur participation en grand nombre. Il assure une qualité de communication avec ces derniers ainsi qu'avec les médias et les organismes partenaires de façon à soutenir l'image souhaitée de la Municipalité.

Responsabilités

Volet loisirs

- Contrôle le calendrier des réservations et assure que toutes les tâches concernant les réservations sont effectuées comme prévu;
- Élabore, planifie, coordonne et anime la programmation des activités de loisirs sous la responsabilité de son supérieur immédiat;
- Participe au recrutement, coordonne et supervise le personnel de surveillance à l'égard des événements survenus dans les locations;
- Établit les horaires de travail des surveillants selon les utilisations des plateaux récréatifs;
- Organise les horaires de ménage et le montage de salles selon l'utilisation et les réservations des installations municipales;
- Apporte une assistance technique pour la mise en application de projets divers et des programmes particuliers;
- Aide son supérieur immédiat dans l'élaboration des différents projets;
- Conseille son supérieur immédiat sur des questions de sécurité et/ou de surveillance lors d'activités le nécessitant;



Municipalité des Cèdres

- Rédige des grilles tarifaires pour les activités et l'utilisation de l'établissement;
- Voit à la sécurité des équipements et locaux ainsi qu'à l'affichage nécessaire des horaires et des règlements reliés aux plateaux sportifs et autres locaux;
- Prépare divers rapports, lettres et assure les suivis nécessaires;
- Répond aux urgences des organismes et employés les soirs et les fins de semaine;
- Participe aux rencontres avec des organismes qui lui ont été désignés par son supérieur immédiat;
- Supporte les organismes, collabore à la mise en application et au suivi des programmes municipaux, de loisirs, de culture, de plein air et de vie associative auprès des groupes et des individus concernés afin d'assurer une belle expérience-client;
- Prépare et gère les demandes de subventions des loisirs;

Volet Communication :

- Assure la création et la mise à jour de communications reliées au Service des loisirs sur le site Internet et les réseaux sociaux de la Municipalité ;
- Maintient la qualité des communications avec les citoyens de façon à soutenir l'image souhaitée de la Municipalité;
- Élabore et met en œuvre un plan de communication pour la navette fluviale, les parcs et les patinoires ;
- Développe des outils de communication/marketing (rédaction et graphisme), selon les besoins des services (publicités, dépliants, guides, objets promotionnels, etc.).

Exigences

- Détenir une technique en loisirs et culture ou récréologie ou tout autre domaine connexe ;
- Posséder 1 à 3 années d'expérience dans un poste similaire ;
- Utiliser efficacement les principaux logiciels de la suite Office, posséder une rapidité et une dextérité au clavier et être habile sur les réseaux sociaux ;
- Connaissance de Canevas et / ou Photoshop un atout;
- Manifester de l'habileté avec la langue française parlée et écrite ;



Municipalité des Cèdres

- Être disponible pour travailler le jour, le soir et la fin de semaine.

Profil recherché

- Être habile en planification et en organisation ;
- Faire preuve de professionnalisme et sens d'éthique ;
- Détenir une grande capacité à travailler en équipe ;
- Posséder une forte habileté en relations interpersonnelles ;
- Avoir le sens de la créativité et du dynamisme;
- Posséder un sens développé du service à la clientèle et des aptitudes en communication ;
- Faire preuve d'un bon jugement, de débrouillardise, d'autonomie et de rigueur ;
- Être orienté vers les résultats et la qualité ;
- Avoir une bonne capacité d'analyse et de résolution de problèmes.

Conditions de travail

- Salaire selon l'expérience variant de 48 000\$ à 55 000\$ annuellement, avec avantages sociaux et conditions de travail avantageuses ;
- 35 heures / semaine ;
- Accès à un stationnement pour véhicules électriques;
- Horaire d'été en vigueur jusqu'à la fête du Travail.

Cette offre s'adresse autant aux hommes qu'aux femmes. Toute personne intéressée doit acheminer son curriculum vitae par courriel à igareau@ville.lescedres.qc.ca.

Nous remercions tous les candidats pour leur intérêt, seules les candidatures retenues seront contactées.