

PROCÈS-VERBAL

Séance ordinaire du Conseil municipal tenue le 13 décembre 2022 à 19h30 à l'Hôtel de ville sis au 1060, chemin du Fleuve, Les Cèdres (Québec), J7T 1A1

Présences :

Les conseillers Julie Paradis, Lyndsay Simard, Michel Proulx, Loïc Dewavrin et Jacques Bouchard, sous la présidence du maire, Bernard Daoust

Est absent : Marcel Guérin, conseiller

Sont également présents :

Jimmy Poulin, directeur général et greffier-trésorier agissant à titre de secrétaire de la séance

Chantal Primeau, adjointe administrative, direction générale et greffe

Ayant constaté le quorum, le président d'assemblée, Bernard Daoust, déclare la séance légalement ouverte.

Le président informe également les personnes présentes que la séance est captée de façon audio et vidéo et que l'enregistrement sera disponible en différé sur le site internet de la Municipalité.

2022-12-500 Adoption de l'ordre du jour de la séance ordinaire du 13 décembre 2022

Il est proposé par Jacques Bouchard
Appuyé par Julie Paradis
Et résolu

D'ADOPTER l'ordre du jour de la séance ordinaire du 13 décembre 2022 comme suit:

L'ordre du jour se lit comme suit :

1. Ordre du jour

1.1 Adoption de l'ordre du jour de la séance ordinaire du 13 décembre

2. Procès-verbal

2.1 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 8 novembre 2022

3. Affaires financières

3.1 Acceptation des comptes du 10 novembre au 14 décembre 2022

3.2 Paiement de factures et/ou décomptes progressifs :

3.2.1 Énergère Solutions éconergétiques inc. : paiement des décomptes progressifs numéros 1 et 2 dans le cadre du contrat de fourniture de luminaires de rues au DEL

3.2.2 GFL Environmental : dépôt du certificat d'acceptation finale des travaux et paiement de la facture numéro LQ01401996 dans le cadre du contrat pour la vidange des étangs aérés

3.2.3 Sintra inc. : dépôt du certificat d'acceptation provisoire des travaux et paiement du décompte progressif numéro 1 dans le cadre du projet de pavage divers chemins

- 3.2.4 Garage R.D. Raby Inc. : paiement de la facture numéro 1515 pour la réparation du véhicule Western Star (2014)
- 3.3 Demande de subvention, financement et autres
 - 3.3.1 Programme d'aide financière du Fonds de la sécurité routière/ rehaussement de l'intersection du chemin du Fleuve et du chemin Saint-Féréol
 - 3.3.2 Programme d'aide à la voirie locale - volet Projets particuliers d'amélioration par circonscription électorale provinciale (PPA-CE): approbation des dépenses relatives aux travaux d'amélioration réalisés sur la rue Mérisa
 - 3.3.3 Fondation de l'Hôpital du Suroît : campagne de financement pour la clinique à grossesses à risques élevés (GARE)

4. Urbanisme, Environnement et Gestion du territoire

- 4.1 Plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) : demande acceptée
 - 1081, chemin du Fleuve (lots 6 086 032 et 2 048 214) - station de pompage / Clôture / aménagement paysager
- 4.2 Demande de dérogations mineures
 - 4.2.1 474, rue Curé-Rémillard (lot 2 046 167) : agrandissement; toit plat
 - 4.2.2 1370, montée Chénier (lot 4 438 717) : entrée charretière/ponceau

5. Règlements municipaux

- 5.1 Adoption du règlement numéro 394-1-2022 modifiant le règlement numéro 394-2016 relatif aux modalités pour la prise en charge de déneigement et de l'épandage d'abrasifs des chemins privés afin de modifier l'article sur la tarification du service de déneigement
- 5.2 Avis de motion et dépôt du projet de règlement numéro 468-2-2022 modifiant le règlement numéro 468-2021 et ses amendements relatif au stationnement (RMH 330-2021) afin de modifier l'interdiction de stationnement pour une durée limitée sur la rue Saint-Paul et de prévoir les dispositions relatives à la suspension de l'interdiction de stationnement nocturne en période hivernale dans le secteur résidentiel Haut-Chambrery
- 5.3 Avis de motion et dépôt du projet de règlement numéro 493-2022 décrétant une dépense et un emprunt de 225 000\$ relatif à la construction de 8 installations septiques privées
- 5.4 Avis de motion et dépôt du projet de règlement numéro 384-4-2022 modifiant le règlement numéro 384-2015 et ses amendements relativement à la constitution du comité consultatif d'urbanisme afin de modifier l'article relatif au traitement des membres du comité

6. Affaires municipales

- 6.1 Modification de la Politique favorisant les saines habitudes de vies pour les employés municipaux
- 6.2 Modification du Programme d'aide financière pour parents de nouveau-nés – Achat et location de couches lavables – Politique familiale
- 6.3 Modification de la Politique relative à l'achat de produit zéro déchet et lame déchiqueteuse
- 6.4 Appui à la société de gestion du Parc du canal de Soulanges – Intégration des opérations et du mandat du Comité Piste Cyclable Soulanges

6.5 Politique relative au traitement des membres citoyens du Comité consultatif d'urbanisme

7. Affaires juridiques et greffe

7.1 Dépôt d'un certificat du greffier-trésorier suivant la tenue d'une procédure de registres

7.2 Acceptation du calendrier 2023 des séances ordinaires du Conseil municipal

7.3 Dépôt du registre des déclarations 2022

8. Ressources matérielles et immobiliers

8.1 Jalec inc.: contrat de fourniture de radios et accessoires pour le Service de sécurité incendie

8.2 Librairies Boyer Ltée : contrat pour l'achat de bases électriques pour des postes de travail à l'hôtel de ville et la bibliothèque Gaby-Farmer-Denis

8.3 Leblanc Illuminations : entérinement de l'octroi du contrat pour la fourniture de guirlandes lumineuses et paiement des factures numéros 004804 et 004805

8.4 Bureautech : contrat de location et de service pour 3 photocopieurs Canon

8.5 Komutel Inc. : contrat de renouvellement de l'application du logiciel Targa 911

8.6 Constructions Valrive inc. : contrat relatif aux travaux de réfection du quai municipal

8.7 Les Services d'entretien Valpro inc. : contrat pour un service d'entretien ménager des bâtiments municipaux pour l'année 2023 et deux années optionnelles – 2024 et 2025

8.8 Groupe Mécano inc. : contrat pour la construction d'un dispositif de traitement du fer au sable vert

8.9 SMI Performance

8.9.1 Offre de services professionnels pour l'analyse du règlement sur les permis et certificats

8.9.2 Offre de services professionnels pour un diagnostic organisationnel opérationnel du Service de l'urbanisme et du Service de la taxation et de la trésorerie

8.10 Office Régional d'Habitation Vaudreuil-Soulanges : contrat pour le déglçage, l'épandage d'abrasif et le déblaiement des trottoirs, enclos et sortie d'urgence au 2, rue Saint-Joseph, Les Cèdres

9. Ressources humaines

9.1 Désignation des employés pour la gestion du projet-pilote INFO-NEIGE

9.2 Embauche de surveillants et substitut de patinoires et d'un coordonnateur de surveillants de patinoires (temps partiel de soir et fins de semaine / saisonnier) pour les parcs Daviau, Colibris et Optimiste

9.2.1 Félix-Olivier Blais à titre de surveillant de patinoires

9.2.2 Antoine Robichaud à titre de surveillant de patinoires

9.2.3 Mathias Robichaud à titre de surveillant de patinoires

9.2.4 Timoté Blouin à titre de surveillant de patinoires substitut

9.2.5 Elliot Sarrazin à titre de surveillant de patinoires

9.2.6 Maxence Côté-Bergeron à titre de surveillant de patinoires

9.2.7 Xavier Dugas-Rollin à titre de surveillant de patinoires

- 9.2.8 Mathis Larivière à titre de coordonnateur des surveillants de patinoires
- 9.2.9 Charles-Olivier Lafrance à titre de surveillant de patinoires
- 9.3 Nomination de chefs d'équipe - horaire de jour et de soir pour la saison hivernale 2022-2023 / Service des travaux publics
- 9.4 Life Works Canada: modification du taux par salarié du programme MieuxVivre pour les pompiers et pompières de Les Cèdres
- 9.5 Autorisation de paiement d'une prime de garde en alternance les fins de semaine pour la surveillance de salles / Service des loisirs
- 9.6 Embauche de Thomas Normand à titre de pompier / premier répondant à temps partiel
- 9.7 Entérinement de l'embauche de Pierre-André Cadot à titre de journalier/ouvrier temporaire au Service des travaux publics
- 9.8 Démission de Jessy Wentholt à titre de commis comptable / poste temporaire
- 9.9 Autorisation de signature du contrat de travail de Anne-Josée Beaudoin à titre de préposée de l'entretien des bâtiments / poste à temps partiel et temporaire

10. Loisirs, culture et vie communautaire

- 10.1 Course défi Challenge Québec : autorisation de passage
- 10.2 Horaire des heures d'ouverture de la bibliothèque Gaby-Farmer-Denis lors des congés fériés pour l'année 2023

11. Service de sécurité incendie

Aucun point

12. Divers et correspondance

Adopté à l'unanimité

2022-12-501 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 8 novembre 2022

ATTENDU QUE les élus ont pris connaissance du procès-verbal de la séance ordinaire du 8 novembre 2022 et renoncent à sa lecture;

Il est proposé par Loïc Dewavrin
Appuyé par Lyndsay Simard
Et résolu

QUE le procès-verbal de la séance ordinaire du 8 novembre 2022 soit adopté le tout en conformité du Code municipal.

Adopté à l'unanimité

2022-12-502 Acceptation des comptes du 10 novembre au 14 décembre 2022

Il est proposé par Jacques Bouchard
Appuyé par Michel Proulx
Et résolu

QUE le Conseil municipal approuve le paiement des comptes du 10 novembre au 14 décembre 2022 inscrits au journal des déboursés et tel que détaillé sur les listes des comptes à payer dûment déposées aux membres du Conseil;

FONDS D'ADMINISTRATION	MONTANT PAYÉ
- Paiement par chèques	242 939.58\$
- Chèques annulés	96 717.47\$
- Paiement par dépôt direct	1 073 558.82\$
- Dépôt direct annulé	18 607.35\$
- Paiement par débit direct	1 000 000\$
- Débit direct annulé	0 \$
- Salaires versés – paies numéros 43 à 46 - 2022	219 015.66\$
- Contribution de l'employeur	46 132.75\$

QUE le Conseil autorise le greffier-trésorier à effectuer les paiements requis pour les différents fonds.

Adopté à l'unanimité

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ

Je, Jimmy Poulin, directeur général et greffier-trésorier, certifie avoir les crédits disponibles au budget opérationnel (activités de fonctionnement) pour effectuer la dépense.

Jimmy Poulin
Directeur général et greffier-trésorier

2022-12-503 Énergère Solutions éconergétiques inc. : paiement des décomptes progressifs numéros 1 et 2 dans le cadre du contrat de fourniture de luminaires de rues au DEL
Projet numéro 2019-600-11

ATTENDU la résolution numéro 2022-06-286 octroyant le contrat de fourniture de luminaires de rues au DEL avec services connexes à Énergère inc. ;

ATTENDU le dépôt du décompte progressif numéro 1 pour les travaux exécutés avant le 30 septembre 2022 ;

ATTENDU le dépôt du décompte progressif numéro 2 pour les travaux exécutés en octobre 2022

ATTENDU la recommandation de paiement du chargé de projets et coordonnateur des Services techniques et infrastructures ;

Il est proposé par Julie Paradis
Appuyé par Lyndsay Simard
Et résolu

D'AUTORISER le paiement du décompte progressif numéro 1 au montant de 17 993.12\$ (taxes en sus) à Énergère Solutions éconergétiques pour le contrat de fourniture et d'installation de luminaires de rues au DEL avec services connexes;

QU'une retenue contractuelle de 10% au montant de 1 999.24\$ (taxes en sus) est appliquée audit décompte progressif numéro 1;

D'AUTORISER le paiement du décompte progressif numéro 2 au montant de 230 185.67\$ (taxes en sus) à Énergère Solutions éconergétiques pour le contrat de fourniture de luminaires de rues au DEL avec services connexes;

QU'une retenue contractuelle de 10% au montant de 25 576.19\$ (taxes en sus) est appliquée audit décompte progressif numéro 2.

Adopté à l'unanimité

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ

Je, Jimmy Poulin, directeur général et greffier-trésorier, certifie avoir les crédits disponibles au règlement d'emprunt numéro 472-2021 (financement à long terme d'activités d'investissement) pour effectuer la dépense.

Jimmy Poulin
Directeur général et greffier-trésorier

2022-12-504 GFL Environmental : dépôt du certificat d'acceptation finale des travaux et paiement de la facture numéro LQ01401996 dans le cadre du contrat pour la vidange des étangs aérés
Projet numéro 2020-600-06

ATTENDU la résolution numéro 2022-02-073 octroyant le contrat de service pour la vidange des étangs aérés à GFL Environmental;

ATTENDU la réception de la facture numéro LQ01401996;

ATTENDU le dépôt du certificat d'acceptation finale des travaux;

ATTENDU la recommandation de paiement du chargé de projets et coordonnateur des Services techniques et infrastructures ;

Il est proposé par Jacques Bouchard
Appuyé par Loïc Dewavrin
Et résolu

D'ACCEPTER le certificat d'acceptation finale des travaux;

D'ACQUITTER la facture numéro LQ01401996 de GFL Environmental au montant de 293 347.62\$ (taxes en sus) dans le cadre du contrat de service pour la vidange des étangs aérés.

Adopté à l'unanimité

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ

Je, Jimmy Poulin, directeur général et greffier-trésorier, certifie avoir les crédits disponibles au surplus (excédent de fonctionnement non affecté) pour effectuer la dépense et qu'un remboursement soit effectué au règlement d'emprunt numéro 485-2022.

Jimmy Poulin
Directeur général et greffier-trésorier

2022-12-505 Sintra inc. : dépôt du certificat d'acceptation provisoire des travaux et paiement du décompte progressif numéro 1 dans le cadre du projet de pavage divers chemins

Projet numéro 2022-600-02

ATTENDU la résolution numéro 2022-05-247 octroyant le contrat de pavage sur divers chemins pour l'année 2022 à Sintra Inc. ;

ATTENDU le dépôt du décompte progressif numéro 1 pour les travaux exécutés jusqu'au 30 novembre 2022;

ATTENDU le dépôt du certificat d'acceptation provisoire des travaux;

ATTENDU la recommandation de paiement du chargé de projets et coordonnateur des Services techniques et infrastructures ;

Il est proposé par Michel Proulx
Appuyé par Julie Paradis
Et résolu

D'ACCEPTER le certificat d'acceptation provisoire des travaux;

D'AUTORISER le paiement du décompte progressif numéro 1 à Sintra inc. au coût de 115 022.32\$ (taxes en sus) relatif au contrat de pavage sur divers chemins pour l'année 2022;

QU'une retenue contractuelle de 10% au montant de 11 502.23\$ (taxes en sus) est appliquée audit décompte progressif numéro 1.

Adopté à l'unanimité

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ

Je, Jimmy Poulin, directeur général et greffier-trésorier, certifie avoir les crédits disponibles au surplus (excédent de fonctionnement non affecté) pour effectuer la dépense.

Jimmy Poulin
Directeur général et greffier-trésorier

2022-12-506 Garage R.D. Raby Inc. : paiement de la facture numéro 1515 pour la réparation du véhicule Western Star (2014)

ATTENDU la nécessité de procéder au remplacement du système anti-pollution suite à un bris mécanique sur le véhicule Western Star (2014);

ATTENDU la nécessité de procéder à la réparation ;

Il est proposé par Jacques Bouchard
Appuyé par Michel Proulx
Et résolu

D'ACQUITTER la facture numéro 1515 au montant de 9 948.78 \$ (taxes en sus) de Garage R.D. Raby Inc. pour la réparation du véhicule Western Star (2014).

Adopté à l'unanimité

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ

Je, Jimmy Poulin, directeur général et greffier-trésorier, certifie avoir les crédits disponibles au surplus (excédent de fonctionnement non affecté) pour effectuer la dépense.

Jimmy Poulin
Directeur général et greffier-trésorier

2022-12-507 Programme d'aide financière du Fonds de la sécurité routière/ rehaussement de l'intersection du chemin du Fleuve et du chemin Saint- Féréol

ATTENDU QUE la Municipalité des Cèdres a pris connaissance du document de référence intitulé « Programme d'aide financière du fonds de la sécurité routière » et qu'elle s'engage à en respecter toutes les modalités s'appliquant à elle ;

ATTENDU QUE la Municipalité des Cèdres désire présenter une demande d'aide financière au ministère des Transports et de la Mobilité durable pour le projet suivant :

Rehaussement de l'intersection du chemin du Fleuve et du chemin Saint-Féréol

Il est proposé par Jacques Bouchard
Appuyé par Michel Proulx
Et résolu

QUE le Conseil municipal de la Municipalité des Cèdres autorise le dépôt de la demande d'aide financière ;

QUE la Municipalité confirme le montant de sa contribution financière au montant estimatif de 10 401\$ qui correspond à 20% du montant net total du projet ;

QUE la Municipalité s'engage, si elle obtient une aide financière pour son projet, à payer sa part des coûts admissibles et des coûts d'exploitation continue de l'infrastructure visée ;

QUE la Municipalité des Cèdres confirme qu'elle assumera tous les coûts non admissibles au programme d'aide financière du Fonds de la sécurité routière associés à son projet si elle obtient une aide financière pour celui-ci y compris tout dépassement de coûts ;

D'AUTORISER le directeur général et greffier-trésorier, Jimmy Poulin à signer la demande ainsi que les documents en lien avec le suivi administratif.

Adopté à l'unanimité

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ

Je, Jimmy Poulin, directeur général et greffier-trésorier, certifie avoir les crédits disponibles au surplus (excédent de fonctionnement non affecté) pour effectuer la dépense.

Jimmy Poulin
Directeur général et secrétaire-trésorier

2022-12-508 Programme d'aide à la voirie locale - volet Projets particuliers d'amélioration par circonscription électorale provinciale (PPA-CE): approbation des dépenses relatives aux travaux d'amélioration réalisés sur la rue Mérisa

ATTENDU QUE la Municipalité des Cèdres a pris connaissance des modalités d'application du volet Projets particulier d'amélioration (PPA) du Programme d'aide à la voirie locale (PAVL) et s'engage à les respecter;

ATTENDU QUE le réseau routier pour lequel une demande d'aide financière a été octroyée est de compétence municipale et est admissible au PAVL;

ATTENDU QUE les travaux ont été réalisés dans l'année civile au cours de laquelle le ministre les a autorisés;

ATTENDU QUE les travaux réalisés ou les frais inhérents sont admissibles au PAVL;

ATTENDU QUE le formulaire de reddition de comptes V-0321 a été dûment complété;

ATTENDU QUE la transmission de la reddition de comptes des projets a été effectuée à la fin de la réalisation des travaux ou au plus tard le 31 décembre 2022 de l'année civile au cours de laquelle le ministre les a autorisés;

ATTENDU QUE le versement est conditionnel à l'acceptation, par le ministre, de la reddition de comptes relatives au projet;

ATTENDU QUE, si la reddition de comptes est jugée conforme, le ministre fait un versement aux municipalités en fonction de la liste des travaux qu'il a approuvés, sans toutefois excéder le montant maximal de l'aide tel qu'il apparaît à la lettre d'annonce;

ATTENDU QUE les autres sources de financement des travaux ont été déclarées;

Il est proposé par Julie Paradis
Appuyé par Loïc Dewavrin
Et résolu

QUE le Conseil municipal de Les Cèdres approuve les dépenses d'un montant de 57 646.86\$ (taxes en sus) relatives aux travaux d'amélioration réalisés sur la rue Mérisa et aux frais inhérents admissibles mentionnés au formulaire V-0321, conformément aux exigences du ministère des Transports du Québec, et reconnaît qu'en cas de non-respect de celle-ci, l'aide financière sera résiliée.

Adopté à l'unanimité

2022-12-509 Fondation de l'Hôpital du Suroît : campagne de financement pour la clinique à grossesses à risques élevés (GARE)

ATTENDU la demande de soutien financier de la Fondation de l'Hôpital du Suroît pour la clinique à grossesses à risques élevés (GARE) ;

ATTENDU QUE les contributions amassées permettront l'acquisition d'équipements innovatifs ainsi que le réaménagement physique de la clinique à grossesses à risques élevés (GARE) dans son nouvel emplacement dans l'Hôpital du Suroît;

ATTENDU la mission de la Fondation;

Il est proposé par Lyndsay Simard
Appuyé par Julie Paradis
Et résolu

DE VERSER une contribution financière au montant de 1 000\$ à la Fondation de l'Hôpital du Suroît dans le cadre de sa campagne de financement pour la clinique à grossesses à risques élevés (GARE).

Adopté à l'unanimité

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ

Je, Jimmy Poulin, directeur général et greffier-trésorier, certifie avoir les crédits disponibles au budget opérationnel (activités de fonctionnement) pour effectuer la dépense.

Jimmy Poulin
Directeur général et greffier-trésorier

**2022-12-510 Plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA)
*Demande acceptée***

ATTENDU la demande de Plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) déposée au Comité consultatif d'urbanisme (CCU) ;

ATTENDU QUE les membres du CCU ont recommandé l'acceptation du PIIA lors de leur réunion du 14 novembre 2022;

ATTENDU QUE les élus ont pris connaissance de l'esquisse déposée avant la présente séance du Conseil;

Il est proposé par Michel Proulx
Appuyé par Julie Paradis
Et résolu

D'ACCEPTER le Plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) déposé pour la propriété suivante :

ADRESSES	NATURE DES DEMANDES	DÉCISION CCU
1081, chemin du Fleuve – 6 086 032 et 2 048 214 (station de pompage)	Clôture/aménagement paysager	Acceptée

Adopté à l'unanimité

**2022-12-511 474, rue Curé-Rémillard (lot 2 046 167) : agrandissement; toit plat
Demande de dérogation mineure**

ATTENDU QUE la demande de dérogation mineure vise à permettre un toit plat sur l'agrandissement du bâtiment principal en cour arrière, alors que le règlement de zonage numéro 395-2016 et ses amendements prescrit que si un bâtiment principal n'a pas un toit plat, le toit doit avoir une pente minimale de 4/12;

ATTENDU QUE la demande est datée du 9 novembre 2022 ;

ATTENDU QUE la demande concerne un agrandissement projeté ;

ATTENDU QUE l'environnement est d'usage résidentiel ;

ATTENDU QUE la demande de dérogation mineure ne provient pas d'une zone où l'occupation du sol est soumise à des contraintes particulières pour des raisons de sécurité publique ;

ATTENDU QUE la demande de dérogation mineure n'a pas pour effet de porter atteinte à la jouissance du droit de propriété des propriétaires des immeubles voisins ;

ATTENDU QU'après étude, les membres du Comité consultatif d'urbanisme recommandent unanimement, au Conseil municipal, l'acceptation de la demande de dérogation mineure;

ATTENDU QU'un avis public a été affiché le 25 novembre 2022;

ATTENDU QUE le maire a demandé, séance tenante, aux citoyens présents, s'ils ont des commentaires ou objections et qu'aucun citoyen ne s'est exprimé;

Il est proposé par Julie Paradis
Appuyé par Loïc Dewavrin
Et résolu

D'ACCEPTER la demande de dérogation mineure pour le lot 2 047 786 tel que déposé le 9 novembre 2022.

Adopté à l'unanimité

2022-12-512 1370, montée Chénier (lot 4 438 717) : entrée charretière/ponceau
Demande de dérogation mineure

ATTENDU QUE la demande de dérogation mineure vise à conserver une entrée charretière/ponceau dérogatoire d'une largeur de 27 mètres qui fut accordée de façon temporaire, alors que le règlement de zonage numéro 395-2016 et ses amendements prescrit une largeur maximale de 11 mètres pour les accès destinés aux camions;

ATTENDU QUE la demande est datée du 27 octobre 2022 ;

ATTENDU QUE les travaux de l'ouvrage original permettant les passages sécuritaires des camions d'opérations et d'équipements surdimensionnés ont été réalisés dans les règles de l'art;

ATTENDU QUE le propriétaire souhaite conformer l'entrée charretière/ponceau pour conserver l'aspect sécuritaire de la circulation et pour d'éventuels besoins d'autre mise à niveau des équipements de la station d'opération ;

ATTENDU la bonne foi des propriétaires dans leurs démarches ;

ATTENDU QUE la demande de dérogation mineure ne provient pas d'une zone où l'occupation du sol est soumise à des contraintes particulières pour des raisons de sécurité publique ;

ATTENDU QUE la demande de dérogation mineure n'a pas pour effet de porter atteinte à la jouissance du droit de propriété des propriétaires des immeubles voisins ;

ATTENDU QU'après étude, les membres du Comité consultatif d'urbanisme recommandent unanimement, au Conseil municipal, l'acceptation de la demande de dérogation mineure.

ATTENDU QU'un avis public a été affiché le 25 novembre 2022;

ATTENDU QUE le maire a demandé, séance tenante, aux citoyens présents, s'ils ont des commentaires ou objections et qu'aucun citoyen ne s'est exprimé;

Il est proposé par Michel Proulx
Appuyé par Lyndsay Simard
Et résolu

D'ACCEPTER la demande de dérogation mineure pour le lot 4 438 717 tel que déposé le 27 octobre 2022.

Adopté à l'unanimité

2022-12-513 Adoption du règlement numéro 394-1-2022 modifiant le règlement numéro 394-2016 relatif aux modalités pour la prise en charge de déneigement et de l'épandage d'abrasifs des chemins privés afin de modifier l'article sur la tarification du service de déneigement

ATTENDU l'entrée en vigueur le 11 mars 2016 du règlement numéro 394-2016 relatif aux modalités pour la prise en charge de déneigement et de l'épandage d'abrasifs des chemins privés;

ATTENDU QUE le Conseil est d'avis que les frais d'entretien d'un chemin privé doivent être facturés entièrement aux propriétaires des immeubles situés sur un chemin privé puisqu'ils sont les seuls bénéficiaires du service et par conséquent, qu'aucun fonds publics ne soit engagé sur les chemins privés;

ATTENDU QUE conformément à l'article 445 du Code municipal du Québec (C. c-27.1), lors de la séance ordinaire du 8 novembre 2022:

- [1] un avis de motion de ce règlement a été donné par la conseillère, Julie Paradis;
- [2] le projet de règlement a été déposé.

ATTENDU QUE le maire a mentionné l'objet du règlement et sa portée au cours de la séance du 8 novembre 2022;

Il est proposé par Jacques Bouchard
Appuyé par Loïc Dewavrin
Et résolu

QUE le Conseil adopte le règlement portant le titre de :
Règlement numéro 394-1-2022 modifiant le règlement numéro 394-2016 relatif aux modalités pour la prise en charge de déneigement et de l'épandage d'abrasifs des chemins privés afin de modifier l'article sur la tarification du service de déneigement

QUE le texte du règlement numéro 394-1-2022 soit annexé à la présente résolution pour en faire partie intégrante comme si au long reproduit.

Adopté à l'unanimité

2022-12-514 Avis de motion et dépôt du projet de règlement numéro 468-2-2022 modifiant le règlement numéro 468-2021 et ses amendements relatif au stationnement (RMH 330-2021) afin de modifier l'interdiction de stationnement pour une durée limitée sur la rue Saint-Paul et de prévoir les dispositions relatives à la suspension de l'interdiction de stationnement nocturne en période hivernale dans le secteur résidentiel Haut-Chamberry

Conformément à l'article 445 du Code municipal du Québec (C. c-27.1)

- [1] La conseillère, Lyndsay Simard, donne avis de motion qu'il sera soumis lors d'une prochaine séance du Conseil, pour adoption, le règlement numéro 468-2-2022 modifiant le règlement numéro 468-2021 et ses amendements relatif au stationnement (RMH 330-2021) afin de modifier l'interdiction de stationnement pour une durée limitée sur la rue Saint-Paul et de prévoir les dispositions relatives à la suspension de l'interdiction de stationnement nocturne en période hivernale dans le secteur résidentiel Haut-Chamberry
- [2] Un projet de ce règlement est présenté séance tenante et une dispense de lecture dudit règlement est également enregistrée.

2022-12-515 Avis de motion et dépôt du projet de règlement numéro 493-2022 décrétant une dépense et un emprunt de 225 000\$ relatif à la construction de 8 installations septiques privées

Conformément à l'article 445 du Code municipal du Québec (C. c-27.1)

- [1] Le conseiller, Michel Proulx, donne avis de motion qu'il sera soumis lors d'une prochaine séance du Conseil, pour adoption, le règlement numéro 468-2-2022 modifiant le règlement numéro 493-2022 décrétant une dépense et un emprunt de 225 000\$ relatif à la construction de 8 installations septiques privées;
- [2] Un projet de ce règlement est présenté séance tenante et une dispense de lecture dudit règlement est également enregistrée.

2022-12-516 Avis de motion et dépôt du projet de règlement numéro 384-4-2022 modifiant le règlement numéro 384-2015 et ses amendements relativement à la constitution du comité consultatif d'urbanisme afin de modifier l'article relatif au traitement des membres du comité

Conformément à l'article 445 du Code municipal du Québec (C. c-27.1)

- [1] La conseillère, Julie Paradis, donne avis de motion qu'il sera soumis lors d'une prochaine séance du Conseil, pour adoption, le règlement numéro 384-2015 et ses amendements relativement à la constitution du comité consultatif d'urbanisme afin de modifier l'article relatif au traitement des membres du comité;
- [2] Un projet de ce règlement est présenté séance tenante et une dispense de lecture dudit règlement est également enregistrée.

2022-12-517 Modification de la Politique favorisant les saines habitudes de vies pour les employés municipaux

ATTENDU la Politique favorisant les saines habitudes de vies pour les employés municipaux en vigueur ;

ATTENDU la pertinence d'inclure dans cette politique le remboursement de frais pour la participation à des événements sportifs / compétitions ;

Il est proposé par Julie Paradis
Appuyé par Jacques Bouchard
Et résolu

DE MODIFIER la Politique favorisant les saines habitudes de vies pour les employés municipaux tel que déposé à la présente séance municipale;

QUE la Politique dûment modifiée soit annexée à la présente résolution pour en faire partie intégrante comme si au long reproduit.

Adopté à l'unanimité

2022-12-518 Modification du Programme d'aide financière pour parents de nouveau-nés – Achat et location de couches lavables – Politique familiale

ATTENDU le Programme d'aide financière pour parents de nouveau-nés – Achat et location de couches lavables en vigueur;

ATTENDU la pertinence d'ajouter une clause pour les nouveau-nés adoptés et/ou recueillis en famille d'accueil ;

Il est proposé par Loïc Dewavrin
Appuyé par Lyndsay Simard
Et résolu

DE MODIFIER le Programme d'aide financière pour parents de nouveau-nés – Achat et location de couches lavables – Politique familiale tel que déposé à la présente séance municipale;

QUE le Programme dûment modifié soit annexé à la présente résolution pour en faire partie intégrante comme si au long reproduit.

Adopté à l'unanimité

2022-12-519 Modification de la Politique relative à l'achat de produit zéro déchet et lame déchiqueteuse

ATTENDU la Politique relative à l'achat de produit zéro déchet et lame déchiqueteuse en vigueur;

ATTENDU la pertinence de spécifier la clientèle touchée pour l'achat de culottes et serviettes jetables ;

Il est proposé par Julie Paradis
Appuyé par Lyndsay Simard
Et résolu

DE MODIFIER la Politique relative à l'achat de produit zéro déchet et lame déchiqueteuse tel que déposé à la présente séance municipale;

QUE le Programme dûment modifié soit annexé à la présente résolution pour en faire partie intégrante comme si au long reproduit.

Adopté à l'unanimité

2022-12-520 Appui à la société de gestion du Parc du canal de Soulanges – Intégration des opérations et du mandat du Comité Piste Cyclable Soulanges

ATTENDU QUE la MRC de Vaudreuil-Soulanges (MRC) souhaite valoriser le canal de Soulanges par ses investissements à la création d'un parc régional en vertu de la Loi sur les compétences municipales;

ATTENDU QUE la Société de gestion Parc du canal de Soulanges (Parc du canal de Soulanges) est désormais gestionnaire de l'ensemble des terrains du ministère des Transports du Québec et de la Mobilité durable (MTQ) le long du canal de Soulanges, suite à des ententes conclues en 2021 entre la MRC et le MTQ ainsi qu'entre la MRC et le Parc du canal de Soulanges ;

ATTENDU l'expertise et l'historique du Comité piste cyclable Soulanges, que tous souhaitent reconnaître et conserver actives dans le projet de parc régional ;

ATTENDU la permanence et l'expertise en matière d'infrastructures municipales des Villes et Municipalités siégeant sur le Comité d'administration du Parc du canal de Soulanges par l'entremise de leur direction générale respective;

ATTENDU l'intérêt d'optimiser la gouvernance et les opérations d'entretien et d'aménagement dans le parc régional ;

POUR CES MOTIFS,

Il est proposé par Loïc Dewavrin
Appuyé par Lyndsay Simard
Et résolu

DE RECOMMANDER à la MRC de Vaudreuil-Soulanges et à la table du Canal de Soulanges, l'intégration du mandat et des actifs du Comité Piste cyclable Soulanges à la structure organisationnelle du Parc du canal de Soulanges, ainsi que le maintien des versements des quotes-parts municipales avec l'obligation pour le Parc de maintenir un budget distinct pour l'infrastructure cyclable;

Il est également recommandé de proposer aux administrateurs de l'actuel organisme Comité Piste cyclable Soulanges de siéger à un comité permanent du Parc du canal de Soulanges.

Adopté à l'unanimité

2022-12-521 Politique relative au traitement des membres citoyens du Comité consultatif d'urbanisme

ATTENDU le règlement numéro 384-2015 et ses amendements sur la constitution du Comité consultatif d'urbanisme;

ATTENDU QU'il y a lieu d'établir une politique relative au traitement des membres citoyens du Comité consultatif d'urbanisme;

Il est proposé par Julie Paradis
Appuyé par Michel Proulx
Et résolu

D'ADOPTER la Politique relative au traitement des membres citoyens du Comité consultatif d'urbanisme tel que déposé à la présente séance municipale;

QUE la Politique soit annexée à la présente résolution pour en faire partie intégrante comme si au long reproduit.

Adopté à l'unanimité

2022-12-522 Dépôt d'un certificat du greffier-trésorier suivant la tenue d'une procédure de registres

CONFORMÉMENT à l'article 557 de la Loi sur les élections et les référendums dans les municipalités, le greffier-trésorier dépose le certificat relativement à la consultation des personnes habiles à voter sur le règlement suivant :

- Règlement numéro 485-1-2022 modifiant le règlement numéro 485-2022 décrétant une dépense et un emprunt de 428 000\$ pour la vidange des étangs aérés afin de modifier la clause de taxation

QUE le règlement numéro 485-1-2022 est réputé approuvé par les personnes habiles à voter.

2022-12-523 Acceptation du calendrier 2023 des séances ordinaires du Conseil municipal

ATTENDU QUE l'article 148 du Code municipal du Québec prévoit que le Conseil doit établir, avant le début de chaque année civile, le calendrier de ses séances ordinaires pour la prochaine année, en fixant le jour et l'heure du début de chacune ;

Il est proposé par Jacques Bouchard
Appuyé par Julie Paradis
Et résolu

D'ADOPTER le calendrier relativement à la tenue des séances ordinaires du Conseil municipal pour l'année 2023 comme suit et lesquelles séances se tiendront les 2^e mardis du mois et débuteront à 19h30 :

CALENDRIER 2023			
24 janvier* (*exceptionnellement)	14 février	14 mars	11 avril
9 mai	13 juin	11 juillet	8 août
12 septembre	10 octobre	14 novembre	12 décembre

Adopté à l'unanimité

2022-12-524 Dépôt du registre des déclarations 2022

CONFORMÉMENT à l'article 6 de la Loi sur l'éthique et la déontologie en matière municipale, le greffier-trésorier dépose le registre public des déclarations de dons, marques d'hospitalité ou autre avantage de plus de 200\$ reçu par un membre d'un Conseil d'une municipalité.

2022-12-525 Jalec inc. : contrat de fourniture de radios et accessoires pour le Service de sécurité incendie

ATTENDU QUE la flotte actuelle de radios ne présente pas toutes les propriétés requises pour intervenir sécuritairement sur le site de TC Énergie ;

ATTENDU QU'il y a lieu d'améliorer la sécurité des intervenants, principalement sur le site de TC Énergie en fournissant aux pompiers de nouvelles radios ;

ATTENDU la réception d'une commandite au montant de 37 000\$ de TC Énergie ;

ATTENDU la demande de prix conformément au règlement sur la gestion contractuelle ;

Il est proposé par Jacques Bouchard
Appuyé par Lyndsay Simard
Et résolu

D'OCTROYER le contrat pour la fourniture de 27 radios portatifs Hytera PD982 et accessoires ainsi qu'un ensemble de répéteurs véhiculaires à Jalec inc. au montant de 32 731.90\$ (taxes en sus).

Adopté à l'unanimité

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ

Je, Jimmy Poulin, directeur général et greffier-trésorier, certifie avoir les crédits disponibles au surplus (excédent de fonctionnement non affecté) pour effectuer la dépense.

Jimmy Poulin
Directeur général et greffier-trésorier

2022-12-526 Librairies Boyer Ltée : contrat pour l'achat de bases électriques pour des postes de travail à l'hôtel de ville et à la bibliothèque Gaby-Farmer-Denis

ATTENDU le projet d'optimisation des postes de travail des employés municipaux ;

ATTENDU la pertinence d'ajouter une base électrique à trois postes de travail afin de rendre le mobilier existant plus fonctionnel et ergonomique ;

ATTENDU QUE la demande de prix conformément au règlement sur la gestion contractuelle ;

Il est proposé par Julie Paradis
Appuyé par Michel Proulx
Et résolu

D'OCTROYER le contrat pour l'achat, la livraison et l'installation de trois bases électriques à Librairies Boyer Ltée au coût total de 7 650\$ (taxes en sus).

Adopté à l'unanimité

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ

Je, Jimmy Poulin, directeur général et greffier-trésorier, certifie avoir les crédits disponibles par le fonds de roulement sur une période de 3 ans pour effectuer la dépense.

Jimmy Poulin
Directeur général et greffier-trésorier

2022-12-527 Leblanc Illuminations : entérinement de l'octroi du contrat pour la fourniture de guirlandes lumineuses et paiement des factures numéros 004804 et 004805

ATTENDU QUE depuis quelques années, la Municipalité orne de guirlandes lumineuses les sapins situés à l'entrée du village ;

ATTENDU les coûts engendrés annuellement pour le remplacement des guirlandes, la location d'une nacelle et la rémunération du personnel pour l'installation des ornements ;

ATTENDU la pertinence de se doter de guirlandes robustes, permanentes et ayant une durée de vie de 10 ans ;

ATTENDU QUE le contrat a été octroyé de gré à gré en conformité du règlement sur la gestion contractuelle ;

ATTENDU la réception des factures numéros 004804 et 004805

Il est proposé par Julie Paradis
Appuyé par Michel Proulx
Et résolu

D'ENTÉRINER le contrat octroyé de gré à gré pour la fourniture de guirlandes lumineuses à Leblanc Illuminations ;

D'ACQUITTER les factures numéros 004804 et 004805 au coût total de 11 539 \$ (taxes en sus).

Adopté à l'unanimité

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ

Je, Jimmy Poulin, directeur général et greffier-trésorier, certifie avoir les crédits disponibles au budget opérationnel (activités de fonctionnement) pour effectuer la dépense.

Jimmy Poulin
Directeur général et greffier-trésorier

2022-12-528 Bureautech : contrat de location et de service pour 3 photocopieurs Canon

ATTENDU la résolution numéro 2019-01-21 octroyant le contrat de location et de service des photocopieurs à Bureautech;

ATTENDU QUE le contrat vient à échéance en janvier 2023 ;

ATTENDU la demande de prix conformément au règlement sur la gestion contractuelle

Il est proposé par Loïc Dewavin
Appuyé par Julie Paradis
Et résolu

D'AUTORISER le directeur général et greffier-trésorier, Jimmy Poulin, à signer un contrat de location et de service pour 3 photocopieurs avec Bureautech (Canon) pour une durée de 24 mois au coût mensuel de 436.70\$ (taxes en sus);

QUE le coût des copies est en sus.

Adopté à l'unanimité

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ

Je, Jimmy Poulin, directeur général et greffier-trésorier, certifie avoir les crédits disponibles au budget opérationnel (activités de fonctionnement) pour effectuer la dépense.

Jimmy Poulin
Directeur général et greffier-trésorier

2022-12-529 Komutel Inc. : contrat de renouvellement de l'application du logiciel Targa 911

ATTENDU la résolution numéro 2020-01-25 autorisant une entente de prestation de service à Komutel Inc. pour l'application du logiciel Targa ;

ATTENDU QUE le contrat vient à échéance en janvier 2023;

ATTENDU QUE cette application répond aux besoins spécifiques de télécommunication en matière d'incendie;

ATTENDU la proposition de renouvellement déposée par Komutel Inc.;

Il est proposé par Michel Proulx
Appuyé par Jacques Bouchard
Et résolu

D'AUTORISER le directeur général et greffier-trésorier, Jimmy Poulin, à signer le contrat de renouvellement avec Komutel Inc. pour l'application du logiciel Targa 911 pour 24 utilisateurs au coût mensuel de 242\$ (taxes en sus) pour une période de 36 mois.

Adopté à l'unanimité

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ

Je, Jimmy Poulin, directeur général et greffier-trésorier, certifie avoir les crédits disponibles au budget opérationnel (activités de fonctionnement) pour effectuer la dépense.

Jimmy Poulin
Directeur général et greffier-trésorier

2022-12-530 Constructions Valrive Inc. : contrat relatif aux travaux de réfection du quai municipal
Projet numéro 2021-800-11

ATTENDU l'appel d'offres public publié sur le Système électronique d'appel d'offres (SEAO) le 10 novembre 2022 conformément au règlement sur la gestion contractuelle;

ATTENDU l'ouverture des soumissions le 1^{er} décembre 2022 dont le résultat est le suivant :

Soumissionnaire	Montant (taxes en sus)
Constructions Valrive Inc.	99 128\$
Eurovia Québec Grands Projets Inc.	124 303\$
Gelco Construction inc.	140 038.52\$
Cimota inc.	149 637.50\$
Environnement Routier NRJ Inc.	151 094\$
1072957 Canada inc. / Infratek construction	159 068.06\$
Ali Excavation Inc.	181 450\$
Groupe Diamantex (9150-0124 Québec inc.)	216 400\$

ATTENDU l'analyse des soumissions et la recommandation de la firme Parallèle 54;

ATTENDU QUE la soumission du plus bas soumissionnaire est conforme et respecte les barèmes de l'estimation budgétaire;

Il est proposé par Julie Paradis
Appuyé par Loïc Dewavrin
Et résolu

D'OCTROYER le contrat relatif aux travaux de réfection du quai municipal à Constructions Valrive Inc. au coût de 99 128\$ (taxes en sus).

Adopté à l'unanimité

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ

Je, Jimmy Poulin, directeur général et greffier-trésorier, certifie avoir les crédits disponibles par le surplus (excédent de fonctionnement non affecté) pour effectuer la dépense.

Jimmy Poulin
Directeur général et greffier-trésorier

2022-12-531 Les Services d'entretien Valpro Inc. : contrat pour un service d'entretien ménager des bâtiments municipaux pour l'année 2023 et deux années optionnelles – 2024 et 2025

ATTENDU l'appel d'offres public publié sur le Système électronique d'appel d'offres (SEAO) le 14 novembre 2022 conformément au règlement sur la gestion contractuelle;

ATTENDU l'ouverture des soumissions le 1^{er} décembre 2022 dont une seule soumission fût déposée :

Soumissionnaire		Montant (taxes en sus)
Les Services d'entretien Valpro Inc.	2023	84 450\$
	2024 (optionnelle)	90 000\$
	2025 (optionnelle)	96 450\$

ATTENDU l'analyse de la soumission et la recommandation du chargé de projet;

ATTENDU QUE la soumission du soumissionnaire est conforme et respecte les barèmes de l'estimation budgétaire;

Il est proposé par Jacques Bouchard
Appuyé par Lyndsay Simard
Et résolu

D'OCTROYER le contrat pour un service d'entretien ménager des bâtiments municipaux pour l'année 2023 à Les Services d'entretien Valpro Inc. au coût de 84 450\$ (taxes en sus) ;

QU'à son expiration, le contrat peut être renouvelé pour les deux années optionnelles – 2024 et 2025 selon les modalités prévues au contrat.

Adopté à l'unanimité

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ

Je, Jimmy Poulin, directeur général et greffier-trésorier, certifie avoir les crédits disponibles au budget opérationnel (activités de fonctionnement) pour effectuer la dépense.

Jimmy Poulin
Directeur général et greffier-trésorier

2022-12-532 Groupe Mécano inc. : contrat pour la construction d'un dispositif de traitement du fer au sable vert
Projet numéro 2021-600-05

ATTENDU l'appel d'offres public publié sur le Système électronique d'appel d'offres (SEAO) le 19 septembre 2022 conformément au règlement sur la gestion contractuelle;

ATTENDU l'ouverture des soumissions le 22 novembre 2022 dont le résultat est le suivant :

Soumissionnaire	Montant (taxes en sus)
Solutions hydriques Qwatro	2 974 469\$
Groupe Mécano inc.	3 310 190\$
Construction Multi-Mécanique Inc.	4 537 668\$
Turcotte (1989) inc.	5 412 180\$

ATTENDU l'analyse des soumissions effectuées par Gest-Eau;

ATTENDU QUE la soumission de Solutions hydriques Qwatro est non conforme;

ATTENDU QU'une légère erreur de calcul a été relevée dans les soumissions de Groupe Mécano inc. et Construction Multi-Mécanique Inc.;

ATTENDU QUE Groupe Mécano inc. a soumissionné pour 1 filtre double au lieu de 2 filtres pour la station des Chênes;

ATTENDU QUE les divergences relevées n'ont aucun impact sur l'ordre des soumissionnaires;

ATTENDU QUE la deuxième soumission la plus basse est conforme mais plus élevée que l'estimation budgétaire;

ATTENDU la justification des coûts par Gest-eau;

ATTENDU la recommandation de la firme Gest-eau;

Il est proposé par Julie Paradis
Appuyé par Lyndsay Simard
Et résolu

D'OCTROYER le contrat pour la construction d'un dispositif de traitement du fer au sable vert à Groupe Mécano inc. au coût corrigé de 3 310 204\$ (taxes en sus) avec 1 filtre double à la station des Chênes au lieu de 2 filtres.

Adopté à l'unanimité

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ

Je, Jimmy Poulin, directeur général et greffier-trésorier, certifie avoir les crédits disponibles au règlement emprunt numéro 491-2022 (financement à long terme d'activités d'investissement) pour effectuer la dépense.

Jimmy Poulin
Directeur général et greffier-trésorier

2022-12-533 Offre de services professionnels pour l'analyse du règlement sur les permis et certificats SMI Performance

ATTENDU l'intérêt de se prévaloir d'une analyse du règlement numéro 345-2012 et ses amendements relatif aux permis et certificats afin d'obtenir des recommandations visant à en faciliter l'application et à diminuer les délais pour l'émission des permis et des certificats;

ATTENDU l'expertise de la firme SMI Performance;

ATTENDU QUE le contrat est octroyé de gré à gré en conformité du règlement sur la gestion contractuelle;

Il est proposé par Loïc Dewavrin
Appuyé par Michel Proulx
Et résolu

D'OCTROYER un contrat de services professionnels à SMI Performance afin d'optimiser l'application du règlement numéro 345-2012 et ses amendements relatif aux permis et certificats au coût de 4 950\$ (taxes en sus), tel qu'il appert à l'offre numéro 221129C.

Adopté à l'unanimité

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ

Je, Jimmy Poulin, directeur général et greffier-trésorier, certifie avoir les crédits disponibles par le surplus (excédent de fonctionnement non affecté) pour effectuer la dépense.

Jimmy Poulin
Directeur général et greffier-trésorier

**2022-12-534 Offre de services professionnels pour un diagnostic organisationnel opérationnel du Service de l'urbanisme et du Service de la taxation et de la trésorerie
SMI Performance**

ATTENDU QUE le Service de la taxation et de la trésorerie fait face à une problématique de gestion du personnel et de recrutement nécessitant une analyse en profondeur du Service;

ATTENDU QUE le Service de l'urbanisme est composé entièrement de nouveaux employés;

ATTENDU la pertinence de procéder à un diagnostic organisationnel et opérationnel des deux services;

ATTENDU l'expertise de la firme SMI Performance;

ATTENDU QUE le contrat est octroyé de gré à gré en conformité du règlement sur la gestion contractuelle;

Il est proposé par Michel Proulx
Appuyé par Julie Paradis
Et résolu

D'OCTROYER un contrat de services professionnels à SMI Performance pour une analyse fonctionnelle de tâches et d'efficacité organisationnel du Service de la taxation et de la trésorerie ainsi que du Service de l'urbanisme au coût de 26 900\$ (taxes en sus), tel qu'il appert à l'offre numéro 221122A.

Adopté à l'unanimité

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ

Je, Jimmy Poulin, directeur général et greffier-trésorier, certifie avoir les crédits disponibles par le surplus (excédent de fonctionnement non affecté) pour effectuer la dépense.

Jimmy Poulin
Directeur général et greffier-trésorier

2022-12-535 Office Régional d'Habitation Vaudreuil-Soulanges : contrat pour le déglacage, l'épandage d'abrasif et le déblaiement des trottoirs, enclos et sortie d'urgence au 2, rue Saint-Joseph, Les Cèdres

ATTENDU la demande des administrateurs de l'Office Régional d'Habitation Vaudreuil-Soulanges pour la prise en charge, par la Municipalité, du déglacage, de l'épandage d'abrasif et le déblaiement des trottoirs, enclos et sortie d'urgence au 2, rue Saint-Joseph, Les Cèdres;

ATTENDU les discussions entre les parties;

Il est proposé par Loïc Dewavrin
Appuyé par Lyndsay Simard
Et résolu

D'AUTORISER le directeur général et greffier-trésorier, Jimmy Poulin, à signer un contrat avec l'Office Régional d'Habitation Vaudreuil-Soulanges pour le déglacage, l'épandage d'abrasif et le déblaiement des trottoirs, enclos et sortie d'urgence au 2, rue Saint-Joseph, Les Cèdres au coût annuel de 3 000\$ (taxes applicables en sus);

QUE le contrat soit d'une durée de 1 an et renouvelable annuellement pour 2 autres années dont l'échéance est le 15 avril 2025;

QUE le coût est indexé annuellement selon l'IPC de la région de Montréal au 30 septembre.

Adopté à l'unanimité

2022-12-536 Désignation des employés pour la gestion du projet-pilote INFO-NEIGE

ATTENDU l'intérêt de mettre en place un projet-pilote INFO-NEIGE afin de permettre le stationnement en période hivernale dans le secteur du Haut-Chamberry ;

ATTENDU QUE le projet implique la désignation d'agents de communication pour la gestion du projet-pilote INFO-NEIGE les fins de semaine et les jours fériés ;

Il est proposé par Lyndsay Simard
Appuyé par Michel Proulx
Et résolu

DE DÉSIGNER les employés suivants à titre d'agent de communication à la gestion du projet-pilote INFO-NEIGE :

- Chantal Tremblay, responsable de l'accueil et des communications citoyennes
- Daphnée Longtin, adjointe à la coordination des services techniques et infrastructures
- Sandrine Etcheverry, agente patrouilleur

D'ACCORDER une prime de disponibilité au montant de 25\$ par jour, les fins de semaine et les jours fériés aux employés désignés au projet pilote INFO-NEIGE, et ce par alternance selon le calendrier défini;

QUE le projet pilote INFO-NEIGE est effectif du 21 décembre au 1^{er} avril.

Adopté à l'unanimité

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ

Je, Jimmy Poulin, directeur général et greffier-trésorier, certifie avoir les crédits disponibles au budget opérationnel (activités de fonctionnement) pour effectuer la dépense.

Jimmy Poulin
Directeur général et greffier-trésorier

**2022-12-537 Félix-Olivier Blais à titre de surveillant de patinoires
*Embauche de surveillants et substitut de patinoires et d'un coordonnateur de surveillants de patinoires (temps partiel de soir et fins de semaine / saisonnier) pour les parcs Daviau, Colibris et Optimiste***

ATTENDU l'installation de trois patinoires municipales ;

ATTENDU QUE les patinoires sont accessibles en soirée et la fin de semaine ;

ATTENDU l'intérêt d'embaucher des surveillants de patinoire pour la période hivernale 2022-2023 ;

ATTENDU l'offre d'emploi publié le 12 octobre 2022 ;

ATTENDU les entrevues effectuées le 1^{er} novembre 2022 ;

ATTENDU la recommandation du directeur général et greffier-trésorier ;

Il est proposé Jacques Bouchard
Appuyé par Julie Paradis
Et résolu

D'EMBAUCHER Félix-Olivier Blais à titre de surveillant de patinoire (temps partiel de soir et fins de semaine / saisonnier) pour la saison hivernale 2022-2023, sous réserve d'un examen médical pré-embauche satisfaisant, et ce au salaire minimum prescrit par la loi.

Adopté à l'unanimité

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ

Je, Jimmy Poulin, directeur général et greffier-trésorier, certifie avoir les crédits disponibles au budget opérationnel (activités de fonctionnement) pour effectuer la dépense.

Jimmy Poulin
Directeur général et greffier-trésorier

2022-12-538 Antoine Robichaud à titre de surveillant de patinoires
Embauche de surveillants et substitut de patinoires et d'un coordonnateur de surveillants de patinoires (temps partiel de soir et fins de semaine / saisonnier) pour les parcs Daviau, Colibris et Optimiste

ATTENDU l'installation de trois patinoires municipales ;

ATTENDU QUE les patinoires sont accessibles en soirée et la fin de semaine ;

ATTENDU l'intérêt d'embaucher des surveillants de patinoire pour la période hivernale 2022-2023 ;

ATTENDU l'offre d'emploi publié le 12 octobre 2022 ;

ATTENDU les entrevues effectuées le 1^{er} novembre 2022 ;

ATTENDU la recommandation du directeur général et greffier-trésorier ;

Il est proposé Jacques Bouchard
Appuyé par Julie Paradis
Et résolu

D'EMBAUCHER Antoine Robichaud à titre de surveillant de patinoire (temps partiel de soir et fins de semaine / saisonnier) pour la saison hivernale 2022-2023, sous réserve d'un examen médical pré-embauche satisfaisant, et ce au salaire minimum prescrit par la loi.

Adopté à l'unanimité

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ

Je, Jimmy Poulin, directeur général et greffier-trésorier, certifie avoir les crédits disponibles au budget opérationnel (activités de fonctionnement) pour effectuer la dépense.

Jimmy Poulin
Directeur général et greffier-trésorier

2022-12-539 Mathias Robichaud à titre de surveillant de patinoires
Embauche de surveillants et substitut de patinoires et d'un coordonnateur de surveillants de patinoires (temps partiel de soir et fins de semaine / saisonnier) pour les parcs Daviau, Colibris et Optimiste

ATTENDU l'installation de trois patinoires municipales ;

ATTENDU QUE les patinoires sont accessibles en soirée et la fin de semaine ;

ATTENDU l'intérêt d'embaucher des surveillants de patinoire pour la période hivernale 2022-2023 ;

ATTENDU l'offre d'emploi publié le 12 octobre 2022 ;

ATTENDU les entrevues effectuées le 1^{er} novembre 2022 ;

ATTENDU la recommandation du directeur général et greffier-trésorier ;

Il est proposé Jacques Bouchard
Appuyé par Julie Paradis
Et résolu

D'EMBAUCHER Mathias Robichaud à titre de surveillant de patinoire (temps partiel de soir et fins de semaine / saisonnier) pour la saison hivernale 2022-2023, sous réserve d'un examen médical pré-embauche satisfaisant, et ce au salaire minimum prescrit par la loi.

Adopté à l'unanimité

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ

Je, Jimmy Poulin, directeur général et greffier-trésorier, certifie avoir les crédits disponibles au budget opérationnel (activités de fonctionnement) pour effectuer la dépense.

Jimmy Poulin
Directeur général et greffier-trésorier

2022-12-540 Timoté Blouin à titre de surveillant substitut de patinoires
Embauche de surveillants et substitut de patinoires et d'un coordonnateur de surveillants de patinoires (temps partiel de soir et fins de semaine / saisonnier) pour les parcs Daviau, Colibris et Optimiste

ATTENDU l'installation de trois patinoires municipales ;

ATTENDU QUE les patinoires sont accessibles en soirée et la fin de semaine ;

ATTENDU l'intérêt d'embaucher des surveillants de patinoire pour la période hivernale 2022-2023 ;

ATTENDU l'offre d'emploi publié le 12 octobre 2022 ;

ATTENDU les entrevues effectuées le 1^{er} novembre 2022 ;

ATTENDU la recommandation du directeur général et greffier-trésorier ;

Il est proposé Jacques Bouchard
Appuyé par Julie Paradis
Et résolu

D'EMBAUCHER Timoté Blouin à titre de surveillant substitut de patinoire (temps partiel de soir et fins de semaine / saisonnier) pour la saison hivernale 2022-2023, sous réserve d'un examen médical pré-embauche satisfaisant, et ce au salaire minimum prescrit par la loi.

Adopté à l'unanimité

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ

Je, Jimmy Poulin, directeur général et greffier-trésorier, certifie avoir les crédits disponibles au budget opérationnel (activités de fonctionnement) pour effectuer la dépense.

Jimmy Poulin
Directeur général et greffier-trésorier

2022-12-541 Elliot Sarrazin à titre de surveillant de patinoires
Embauche de surveillants et substitut de patinoires et d'un coordonnateur de surveillants de patinoires (temps partiel de soir et fins de semaine / saisonnier) pour les parcs Daviau, Colibris et Optimiste

ATTENDU l'installation de trois patinoires municipales ;

ATTENDU QUE les patinoires sont accessibles en soirée et la fin de semaine ;

ATTENDU l'intérêt d'embaucher des surveillants de patinoire pour la période hivernale 2022-2023 ;

ATTENDU l'offre d'emploi publié le 12 octobre 2022 ;

ATTENDU les entrevues effectuées le 1^{er} novembre 2022 ;

ATTENDU la recommandation du directeur général et greffier-trésorier ;

Il est proposé Jacques Bouchard
Appuyé par Julie Paradis
Et résolu

D'EMBAUCHER Elliot Sarrazin à titre de surveillant de patinoire (temps partiel de soir et fins de semaine / saisonnier) pour la saison hivernale 2022-2023, sous réserve d'un examen médical pré-embauche satisfaisant, et ce au salaire minimum prescrit par la loi.

Adopté à l'unanimité

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ

Je, Jimmy Poulin, directeur général et greffier-trésorier, certifie avoir les crédits disponibles au budget opérationnel (activités de fonctionnement) pour effectuer la dépense.

Jimmy Poulin
Directeur général et greffier-trésorier

2022-12-542 Maxence Côté-Bergeron à titre de surveillant de patinoires
Embauche de surveillants et substitut de patinoires et d'un coordonnateur de surveillants de patinoires (temps partiel de soir et fins de semaine / saisonnier) pour les parcs Daviau, Colibris et Optimiste

ATTENDU l'installation de trois patinoires municipales ;

ATTENDU QUE les patinoires sont accessibles en soirée et la fin de semaine ;

ATTENDU l'intérêt d'embaucher des surveillants de patinoire pour la période hivernale 2022-2023 ;

ATTENDU l'offre d'emploi publié le 12 octobre 2022 ;

ATTENDU les entrevues effectuées le 1^{er} novembre 2022 ;

ATTENDU la recommandation du directeur général et greffier-trésorier ;

Il est proposé Jacques Bouchard
Appuyé par Julie Paradis
Et résolu

D'EMBAUCHER Maxence Côté-Bergeron à titre de surveillant de patinoire (temps partiel de soir et fins de semaine / saisonnier) pour la saison hivernale 2022-2023, sous réserve d'un examen médical pré-embauche satisfaisant, et ce au salaire minimum prescrit par la loi.

Adopté à l'unanimité

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ

Je, Jimmy Poulin, directeur général et greffier-trésorier, certifie avoir les crédits disponibles au budget opérationnel (activités de fonctionnement) pour effectuer la dépense.

Jimmy Poulin
Directeur général et greffier-trésorier

2022-12-543 Xavier Dugas-Rollin à titre de surveillant de patinoires
Embauche de surveillants et substitut de patinoires et d'un coordonnateur de surveillants de patinoires (temps partiel de soir et fins de semaine / saisonnier) pour les parcs Daviau, Colibris et Optimiste

ATTENDU l'installation de trois patinoires municipales ;

ATTENDU QUE les patinoires sont accessibles en soirée et la fin de semaine ;

ATTENDU l'intérêt d'embaucher des surveillants de patinoire pour la période hivernale 2022-2023 ;

ATTENDU l'offre d'emploi publié le 12 octobre 2022 ;

ATTENDU les entrevues effectuées le 1^{er} novembre 2022 ;

ATTENDU la recommandation du directeur général et greffier-trésorier ;

Il est proposé Jacques Bouchard
Appuyé par Julie Paradis
Et résolu

D'EMBAUCHER Xavier Dugas-Rollin à titre de surveillant de patinoire (temps partiel de soir et fins de semaine / saisonnier) pour la saison hivernale 2022-2023, sous réserve d'un examen médical pré-embauche satisfaisant, et ce au salaire minimum prescrit par la loi.

Adopté à l'unanimité

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ

Je, Jimmy Poulin, directeur général et greffier-trésorier, certifie avoir les crédits disponibles au budget opérationnel (activités de fonctionnement) pour effectuer la dépense.

Jimmy Poulin
Directeur général et greffier-trésorier

**2022-12-544 Mathis Larivière à titre de coordonnateur des surveillants de patinoires
Embauche de surveillants et substitut de patinoires et d'un coordonnateur
de surveillants de patinoires (temps partiel de soir et fins de semaine /
saisonnier) pour les parcs Daviau, Colibris et Optimiste**

ATTENDU l'installation de trois patinoires municipales ;

ATTENDU QUE les patinoires sont accessibles en soirée et la fin de semaine ;

ATTENDU l'intérêt d'embaucher des surveillants de patinoire pour la période hivernale 2022-2023 et de nommer un coordonnateur des surveillants ;

ATTENDU l'offre d'emploi publié le 12 octobre 2022 ;

ATTENDU les entrevues effectuées le 1^{er} novembre 2022 ;

ATTENDU la recommandation du directeur général et greffier-trésorier ;

Il est proposé Michel Proulx
Appuyé par Lyndsay Simard
Et résolu

D'EMBAUCHER Mathis Larivière à titre de coordonnateur des surveillants de patinoire (temps partiel de soir et fins de semaine / saisonnier) pour la saison hivernale 2022-2023, sous réserve d'un examen médical pré-embauche satisfaisant, et ce au salaire de 16\$/heure.

Adopté à l'unanimité

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ

Je, Jimmy Poulin, directeur général et greffier-trésorier, certifie avoir les crédits disponibles au budget opérationnel (activités de fonctionnement) pour effectuer la dépense.

Jimmy Poulin
Directeur général et greffier-trésorier

**2022-12-545 Charles-Olivier Lafrance à titre de surveillant de patinoires
Embauche de surveillants et substitut de patinoires et d'un coordonnateur
de surveillants de patinoires (temps partiel de soir et fins de semaine /
saisonnier) pour les parcs Daviau, Colibris et Optimiste**

ATTENDU l'installation de trois patinoires municipales ;

ATTENDU QUE les patinoires sont accessibles en soirée et la fin de semaine ;

ATTENDU l'intérêt d'embaucher des surveillants de patinoire pour la période hivernale 2022-2023 ;

ATTENDU l'offre d'emploi publié le 12 octobre 2022 ;

ATTENDU les entrevues effectuées le 1^{er} novembre 2022 ;

ATTENDU la recommandation du directeur général et greffier-trésorier ;

Il est proposé Jacques Bouchard
Appuyé par Michel Proulx
Et résolu

D'EMBAUCHER Charles-Olivier Lafrance à titre de surveillant de patinoire (temps partiel de soir et fins de semaine / saisonnier) pour la saison hivernale 2022-2023, sous réserve d'un examen médical pré-embauche satisfaisant, et ce au salaire minimum prescrit par la loi.

Adopté à l'unanimité

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ

Je, Jimmy Poulin, directeur général et greffier-trésorier, certifie avoir les crédits disponibles au budget opérationnel (activités de fonctionnement) pour effectuer la dépense.

Jimmy Poulin
Directeur général et greffier-trésorier

2022-12-546 Nomination de chefs d'équipe - horaire de jour et de soir pour la saison hivernale 2022-2023 / Service des travaux publics

ATTENDU la pertinence de nommer un chef d'équipe pour l'horaire de jour et de soir au Service des travaux publics pour la période hivernale 2022-2023;

ATTENDU l'appel de candidatures dûment affiché;

ATTENDU les dispositions de la convention collective applicables;

Il est proposé par Michel Proulx
Appuyé par Loïc Dewavrin
Et résolu

DE NOMMER André Vinet à titre de chef d'équipe pour l'horaire de jour, saison hivernale 2022-2023, et ce selon les conditions prévues à la convention collective des employés de voirie en vigueur ;

DE NOMMER Marino Chapadeau à titre de chef d'équipe pour l'horaire de soir, saison hivernale 2022-2023, et ce selon les conditions prévues à la convention collective des employés de voirie en vigueur ;

QUE les poste de chef d'équipe débutent le samedi 3 décembre 2022 et se terminent le vendredi 7 avril 2023 ;

QUE le contremaître du Service des travaux publics, Martin Plante, est autorisé, si requis, à nommer un substitut pour les postes de chef d'équipe.

Adopté à l'unanimité

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ

Je, Jimmy Poulin, directeur général et greffier-trésorier, certifie avoir les crédits disponibles au budget opérationnel pour effectuer la dépense.

Jimmy Poulin
Directeur général et greffier-trésorier

2022-12-547 Life Works Canada: modification du taux par salarié en date du 1er juin 2022 du programme MieuxVivre pour les pompiers et pompières de Les Cèdres

ATTENDU la résolution numéro 2020-09-333 octroyant un contrat de service à Life Works Canada pour le programme d'aide aux employés MieuxVivre pour les pompiers et pompières de Les Cèdres pour la période du 1^{er} octobre 2020 au 30 septembre 2021 et renouvelable automatiquement à chaque date d'anniversaire du contrat à un coût fixe;

ATTENDU la communication transmise par Life Works Canada le 31 mars 2022 révisant les taux par salarié selon l'inflation et l'utilisation;

ATTENDU l'article 14 et les suivants de la convention collective des pompiers et pompières section locale Les Cèdres relativement aux assurances;

Il est proposé par Julie Paradis
Appuyé par Lyndsay Simard
Et résolu

D'ACCEPTER la hausse du taux par salarié de Life Works Canada pour le programme d'aide aux employés MieuxVivre pour les pompiers et pompières de Les Cèdres, renouvelable automatiquement, dont le coût s'établit depuis le 1^{er} juin 2022 à 4.82\$ par salarié / par mois soit 57.84\$ par salarié / par an (1 330.32\$/annuellement/23 pompiers - taxes en sus).

Adopté à l'unanimité

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ

Je, Jimmy Poulin, directeur général et greffier-trésorier, certifie avoir les crédits disponibles au budget opérationnel pour effectuer la dépense.

Jimmy Poulin
Directeur général et greffier-trésorier

2022-12-548 Autorisation de paiement de prime de garde en alternance pour les fins de semaine pour la surveillance de salles / Service des loisirs

ATTENDU les besoins d'assurer une surveillance de salles lors des locations de fins de semaine ;

ATTENDU la disponibilité d'employés municipaux afin d'assurer une période de garde, en alternance, lors des locations de fins de semaine ;

Il est proposé par Jacques Bouchard
Appuyé par Loïc Dewavrin
Et résolu

D'AUTORISER le paiement d'une prime de garde de 25\$ par jour pour la surveillance de salles lors des locations de fins de semaine ;

QUE la prime soit accordée aux personnes dûment désignées par le directeur général et greffier-trésorier selon les besoins de garde en lien avec le calendrier des locations des salles.

Adopté à l'unanimité

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ

Je, Jimmy Poulin, directeur général et greffier-trésorier, certifie avoir les crédits disponibles au budget opérationnel pour effectuer la dépense.

Jimmy Poulin
Directeur général et greffier-trésorier

2022-12-549 Embauche de Thomas Normand à titre de pompier / premier répondant à temps partiel

ATTENDU l'offre d'emploi dûment publié ;

ATTENDU les candidatures déposées ;

ATTENDU l'entrevue effectuée le 8 novembre 2022 ;

ATTENDU la recommandation du directeur du Service de sécurité incendie, civile et des premiers répondants;

Il est proposé par Michel Proulx
Appuyé par Lyndsay Simard
Et résolu

D'EMBAUCHER Thomas Normand à titre de pompier / premier répondant à temps partiel, et ce conformément aux conditions de la convention collective des pompiers et pompières – section locale Les Cèdres 2017-2022 ;

QUE l'embauche est conditionnelle à un examen médical satisfaisant selon les critères prescrits par la Municipalité.

Adopté à l'unanimité

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ

Je, Jimmy Poulin, directeur général et greffier-trésorier, certifie avoir les crédits disponibles au budget opérationnel pour effectuer la dépense.

Jimmy Poulin
Directeur général et greffier-trésorier

2022-12-550 Entérinement de l'embauche de Pierre-André Cadot à titre de journalier/ouvrier temporaire au Service des travaux publics

ATTENDU les besoins en personnel au Service des travaux publics;

ATTENDU l'appel de candidatures pour le poste de journalier dûment publié le 6 juillet 2022 ;

ATTENDU l'entrevue effectuée le 1^{er} novembre 2022 et la recommandation du directeur général et greffier-trésorier ;

Il est proposé par Jacques Bouchard
Appuyé par Michel Proulx
Et résolu

D'ENTÉRINER l'embauche de Pierre-André Cadot à titre de journalier/ouvrier temporaire, et ce selon les conditions prévues à la convention collective de l'union des employés et employées de service – section locale 800 en vigueur suite à son examen médical satisfaisant selon les critères prescrits par la Municipalité ;

QUE la période d'emploi s'échelonne du 14 novembre 2022 au 30 avril 2023 inclusivement.

Adopté à l'unanimité

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ

Je, Jimmy Poulin, directeur général et greffier-trésorier, certifie avoir les crédits disponibles au budget opérationnel pour effectuer la dépense.

Jimmy Poulin
Directeur général et greffier-trésorier

2022-12-551 Démission de Jessy Wentholt à titre de commis comptable / poste temporaire

ATTENDU la réception de la lettre de démission de Jessy Wentholt à titre de commis comptable / poste temporaire en date du 24 novembre 2022;

Il est proposé par Loïc Dewavrin
Appuyé par Michel Proulx
Et résolu

QUE le Conseil municipal prend acte de la démission de Jessy Wentholt effective depuis le 9 décembre 2022 et la remercie pour ses 3 années de service au sein de la Municipalité.

Adopté à l'unanimité

2022-12-552 Autorisation de signature du contrat de travail de Anne-Josée Beaudoin à titre de préposée à l'entretien des bâtiments / poste à temps partiel et temporaire

ATTENDU la résolution numéro 2022-10-464 relative au départ à la retraite de Anne-Josée Beaudoin, responsable des bâtiments municipaux, au 31 décembre 2022 ;

ATTENDU QUE le poste de responsable des bâtiments municipaux a été publié le 2 novembre 2022 et qu'il demeure vacant;

ATTENDU le besoin de personnel pour ce poste ;

ATTENDU la disponibilité de Anne-Josée Beaudoin et les discussions intervenues entre les parties;

Il est proposé par Michel Proulx
Appuyé par Julie Paradis
Et résolu

D'AUTORISER le directeur général et greffier-trésorier, Jimmy Poulin, à signer un contrat de travail avec Anne-Josée Beaudoin à titre de préposée à l'entretien des bâtiments municipaux / poste à temps partiel (2 jours/semaine) et temporaire (période du 9 janvier au 30 juin 2023), et ce selon les conditions de travail convenues entre les parties.

Adopté à l'unanimité

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ

Je, Jimmy Poulin, directeur général et greffier-trésorier, certifie avoir les crédits disponibles au budget opérationnel pour effectuer la dépense.

Jimmy Poulin
Directeur général et greffier-trésorier

2022-12-553 Course défi Challenge Québec : autorisation de passage

ATTENDU la demande d'autorisation de passage de Défi Challenge Québec pour la tenue d'une course sur les chemins Saint-Antoine et du Fleuve le 18 mai 2023 dans le cadre d'une collecte de fonds qui sera versée à la Fondation Jeunes en Tête;

ATTENDU QUE le convoi est composé de 5 à 10 coureurs avec un véhicule d'ouverture et de fermeture avec lumières entre 15h et 16h;

ATTENDU le trajet déposé;

Il est proposé par Julie Paradis
Appuyé par Loïc Dewavrin
Et résolu

D'AUTORISER le passage de Défi Challenge Québec sur les chemins Saint-Antoine et du Fleuve dans le cadre de leur course qui se déroulera le 18 mai 2023, et ce selon le trajet dûment déposé.

Adopté à l'unanimité

2022-12-554 Horaire des heures d'ouverture de la bibliothèque Gaby-Farmer-Denis lors des congés fériés pour l'année 2023

ATTENDU QU'il y a lieu de déterminer les heures d'ouverture de la bibliothèque Gaby-Farmer-Denis lors des congés fériés pour l'année 2023 ;

Il est proposé par Jacques Bouchard
Appuyé par Lyndsay Simard
Et résolu

QUE l'horaire des heures d'ouverture de la bibliothèque lors des congés fériés pour l'année 2023 s'établit comme suit :

2023		
CONGÉS FÉRIÉS		DATE
Jour de l'an	Fermé	dimanche 31 décembre
	Fermé	lundi 1 ^{er} janvier
	Ouvert	mardi 2 janvier
Pâques	Ouvert	vendredi saint 7 avril
	Ouvert	samedi de Pâques 8 avril
	Fermé	dimanche de Pâques 9 avril
Lundi de Pâques	Ouvert	lundi 10 avril
Journée nationale des patriotes	Ouvert	lundi 22 mai
Fête nationale du Québec	Fermé	samedi 24 juin
Fête du Canada	Ouvert	samedi 1 juillet
Fête du Travail	Ouvert	lundi 4 septembre
Action de grâce	Ouvert	lundi 9 octobre
Noël	Fermé	dimanche 24 décembre
	Fermé	lundi 25 décembre
	Ouvert	mardi 26 décembre
		(horaire régulier pour les journées entre le 26 et le 31 décembre)

Adopté à l'unanimité

Période de questions aux citoyens : 20h32 à 20h19

Parole au Conseil

Les membres du Conseil ont la possibilité de soumettre leurs questions ou commentaires au Conseil.

2022-12-555 Levée de la séance ordinaire

ATTENDU QUE les points à l'ordre du jour sont tous épuisés;

Il est proposé par Jacques Bouchard

Appuyé par Julie Paradis

Et résolu

QUE la présente séance ordinaire soit levée à 20h32.

Adopté à l'unanimité

Bernard Daoust
Maire

Jimmy Poulin
Greffier-trésorier